**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГМЕЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СТАРОПОЛТАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

404200, с.Гмелинка, ул. Космача,56. тел./факс(84493)-48132, [gmelinka@yandex.ru](mailto:gmelinka@yandex.ru)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| от 09 декабря 2014г | №157 |

«Об утверждении Порядка предоставления

субсидий муниципальным казенным

учреждениям культуры Гмелинского

сельского поселения в целях обеспечения

поэтапного повышения заработной платы

до средней заработной платы по Волгоградской

области за счет средств областного бюджета».

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Волгоградской области от 23.10.2014 № 581-п «Об утверждении Порядка предоставления в 2014 году субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, городских округов Волгоградской области на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры Волгоградской области, педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей Волгоградской области, подведомственных органам управления культурой», постановлением администрации Старополтавского муниципального района от 05.11.2014 № 634 «О предоставлении из бюджета Старополтавского муниципального района субсидии на иные цели МБУ «Старополтавский РКЦ» и иных межказенных трансфертов бюджетам поселений Старополтавского муниципального района на повышение в 2014 году оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры Старополтавского муниципального района, источником финансового обеспечения которой является субсидия из областного бюджета бюджетам муниципальных районов муниципальных районов, городских округов Волгоградской области на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры Волгоградской области, педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей Волгоградской области, подведомственных органам управления культурой»,

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий муниципальным казенным учреждениям культуры Гмелинского поселения Старополтавского района в целях обеспечения поэтапного повышения заработной платы до средней заработной платы по Волгоградской области за счет средств областного бюджета (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Гмелинского сельского поселения.

Глава Гмелинского

сельского поселения М.П.Бутенин

Утвержден

постановлением главы Гмелинского сельского поселения

от «09»декабря 2014 г. № 157

Порядок

предоставления субсидий муниципальным казенным учреждениям

культуры Гмелинского сельского поселения

в целях обеспечения поэтапного повышения заработной платы

до средней заработной платы по Волгоградской области

за счет средств областного бюджета

1. Общие положения

Настоящий Порядок предоставления субсидий муниципальным казенным учреждениям культуры Гмелинского сельского поселения для обеспечения поэтапного повышения заработной платы до средней заработной платы по Волгоградской области за счет средств областного бюджета (далее – Порядок) устанавливает правила предоставления субсидий муниципальным казенным учреждениям культуры Гмелинского сельского поселения.

2. Цель предоставления субсидий

2.1. Субсидии муниципальным казенным учреждениям культуры Гмелинского сельского поселения в целях обеспечения поэтапного повышения заработной платы до средней заработной платы по Волгоградской области за счет средств областного бюджета (далее - субсидии) предоставляются на:

2.1.1. обеспечение поэтапного повышения уровня средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры Гмелинского сельского поселения;

2.1.2. осуществление ежемесячных денежных выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений культуры Гмелинского сельского поселения, имеющих право на получение указанных выплат, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка.

2.2. Субсидии муниципальным казенным учреждениям культуры Гмелинского сельского поселения в целях обеспечения поэтапного повышения заработной платы до средней заработной платы по Волгоградской области, предоставляемые в соответствии с пунктом 2.1.1 настоящего Порядка производятся работникам муниципальных казенных учреждений культуры Гмелинского сельского поселения, оплата труда которых увеличивается в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

2.3. Денежные выплаты, указанные в пункте 2.1.2 настоящего Порядка (далее - денежные выплаты), носят дополнительный характер и назначаются работникам муниципальных казенных учреждений культуры Гмелинского сельского поселения независимо от получаемой ими доплаты к заработной плате до утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

* 1. Денежные выплаты производятся в порядке и сроки, установленные для выплаты заработной платы работникам муниципальных казенных учреждений культуры Гмелинского сельского поселения, исходя из фактически отработанного времени в календарном месяце и установленного уровня софинансирования из областного бюджета.

2.5. Денежная выплата производится работникам, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка, по основному месту работы. При занятии штатной должности не на полный оклад (должностной оклад), не на полную ставку заработной платы денежные выплаты производятся в соответствующем процентном отношении.

2.6. Размер надбавок и доплат, включая надбавки и доплаты за совмещение должностей (профессий), и других выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных согласно выполняемому дополнительному объему работ, исчисляется без учета денежных выплат.

3. Правила предоставления субсидий

3.1. Денежные выплаты предоставляются следующим работникам муниципальных казенных учреждений культуры Гмелинского сельского поселения:

а) работникам библиотек (библиотекари всех категорий, главный библиотекарь, ведущий библиотекарь, библиографы всех категорий, главный библиограф, ведущий библиограф, заведующий (начальник) структурным подразделением (отделом, сектором, филиалом);

б) работникам учреждений культурно-досугового типа (художественный руководитель, культорганизатор, режиссер, хормейстер, балетмейстер, дирижер, художники, артисты (всех видов искусств), руководитель кружка, звукооператор, звукорежиссер, аккомпаниатор, заведующий (начальник) структурным подразделением (отделом, сектором, филиалом), руководитель клубного формирования, любительского объединения, клуба по интересам);

3.2. Субсидии муниципальным казенным учреждениям культуры Гмелинского сельского поселения предоставляются на основании соглашений, заключенных в установленном порядке с администрацией Гмелинского сельского поселения.

3.3. В соглашениях о предоставлении субсидий должны быть предусмотрены:

а) целевое назначение субсидий;

б) наличие муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального бюджетного учреждения культуры Гмелинского сельского поселения, на исполнение которого представляются субсидии;

в) сроки, размер и порядок предоставления и расходования субсидий;

г) осуществление контроля за соблюдением муниципальными казенными учреждениями культуры Гмелинского сельского поселения, установленных при предоставлении субсидий;

е) обязательства сторон и ответственность за несоблюдение сторонами  
условий соглашения, предусматривающая возврат в краевой бюджет субсидий в случае их нецелевого использования или невозможности использования в установленные сроки.

3.4. Перечисление субсидий муниципальным казенным учреждениям культуры Гмелинского сельского поселения осуществляется на счета, открытые им в территориальном отделе Управления Федерального казначейства по Волгоградской области.

4. Отчетность и контроль

Контроль за использованием субсидий осуществляет администрация Гмелинского сельского поселения, а также органы финансового контроля в соответствии с казенным законодательством Российской Федерации.

1. Глава сельского поселения представляет отчеты об использовании субсидий согласно установленному порядку.
2. Муниципальные бюджетные учреждения культуры Гмелинского сельского поселения несут ответственность за невыполнение требований настоящего Порядка.