**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГМЕЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СТАРОПОЛТАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

404200 с.Гмелинка ул.Космача, 56. тел./факс(84493)-48132, gmelinka@ yadex.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| от « 04» апреля 2016 г. | №90 |

Об утверждении Положения «О предоставлении

гражданами, претендующими на замещение

должностей муниципальной службы в администрации

Гмелинского сельского поселения, и

муниципальными служащими администрации

Гмелинского сельского поселения сведений

о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 19.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", Законом Волгоградской области от 11.02.2008 N 1626-ОД "О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области",

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1 . Утвердить Положение «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Гмелинского сельского поселения, и муниципальными служащими администрации Гмелинского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

2. Признать утратившим силу постановление администрации Гмелинского сельского поселения от 29 апреля 2015 г. № 47 «О представлении лицом, замещающим муниципальную должность, гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности или должностей муниципальной службы администрации Гмелинского сельского поселения, и муниципальными служащими администрации Гмелинского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

3. Настоящее постановление распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 г.

4. Обнародовать настоящее постановление в установленных местах и разместить в сети интернет на сайте Гмелинского сельского поселения.

5. Ведущему специалисту администрации Гмелинского сельского поселения Задерейко О.Е. ознакомить. муниципальных служащих администрации Гмелинского сельского поселения с настоящим постановлением под роспись.

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Гмелинского**

**сельского поселения М.П.Бутенин**

Утверждено постановлением администрации

Гмелинского сельского поселения

от « 04»апреля 2016 г. № 90

Положение «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Гмелинского сельского поселения, и муниципальными служащими администрации Гмелинского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

1. Настоящим Положением определяется порядок предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Гмелинского сельского поселения (далее должности муниципальной службы), и муниципальными служащими администрации Гмелинского сельского поселения (далее – муниципальные служащие) сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее именуются - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (далее именуется - гражданин), и на муниципального служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем должностей муниципальной службы в администрации Колыщкинского сельского поселения, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее Перечень должностей).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 форме справки:

3.1. гражданами при назначении на должности муниципальной службы;

3.2. муниципальными служащими - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин, при назначении на должность муниципальной службы представляет:

4.1. сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащему ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

4.2. сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий предоставляет ежегодно за отчетный период:

5.1. сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащему ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

5.2. сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в Перечень должностей, и претендующий на замещение иной должности муниципальной службы, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 2, пунктом 3.1 и пунктом 4 настоящего Положения.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу администрации Гмелинского сельского поселения.

8. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Муниципальный служащий администрации Гмелинского сельского поселения может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданами и муниципальными служащими относятся к сведениям конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, указанным в пункте 6 настоящего Положения, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим, указанным в пункте 2 настоящего Положения, ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 6 настоящего Положения, представившие в кадровую службу администрации Гмелинского сельского поселения справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, эти справки возвращаются по их письменному заявлению вместе с другими документами.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий, указанный в пункте 2 настоящего Положения, освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам ответственности в соответствии с законодательством о муниципальной службе.